

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Председатель Управляющего Совета**

\_\_\_\_\_  
**О.В.Тремасова**  
**Протокол № 7 от 11.07.2024 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ГБОУ СШ им.П.В.Кравцова  
с.Старопохвистнево**

\_\_\_\_\_  
**Г.В.Потешкина**  
**Приказ № 72/1-од от 11.07.2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО  
ФОРМИРОВАНИЯ «ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ  
ПОСТ» ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ИМЕНИ ПОЛНОГО  
КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЕТРА ВАСИЛЬЕВИЧА КРАВЦОВА  
С.СТАРОПОХВИСТНЕВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОХВИСТНЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1. Общие положения**

1.1. Общественное формирование «Внутришкольный наркологический пост» (далее – Наркопост) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательной организации для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом руководителя ГБОУ СОШ им.П.В.Кравцова с.Старопохвистнево.

1.3. Председателем Наркопоста ГБОУ СОШ им.П.В.Кравцова с.Старопохвистнево является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **2. Цель и задачи деятельности Наркопоста**

2.1. Целью деятельности Наркопоста является комплексная профилактическая работа в образовательной организации для формирования у обучающихся навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ.

2.2. Задачи деятельности Наркопоста:

- ✓ создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками, алкоголем, табакокурением;
- ✓ распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотиками, алкоголем, табакокурением;
- ✓ формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

## **3. Функции Наркопоста**

3.1. Наркопост организует комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы, организует выставки и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактической направленности и устранения аддитивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации обучающихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Организует информационно-просветительскую работу среди обучающихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Оформляет в образовательной организации уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

#### **4. Права и обязанности членов Наркопоста**

4.1. Проводить индивидуальную работу с обучающимися, их родителями и классными руководителями.

4.2. Систематически проводить (1 раз в четверть) заседания Наркопоста, заслушивать информацию классных руководителей об опыте работе с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди обучающихся, о работе с родителями.

4.3. Обращаться с конкретными замечаниями и предложениями к администрации образовательной организации, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. Оказывать помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся.

4.5. Вести работу с добровольцами (волонтерами), желающими участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе.

4.6. Проводить мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

4.7. Осуществлять взаимодействие с субъектами профилактики.

4.8. Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

#### **5. Отчетность и учет деятельности Наркопоста**

5.1. Перечень документов в рамках организации деятельности Наркопоста:

- ✓ паспорт общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» (приложение 1);
- ✓ журналы учета (приложение 2);
- ✓ индивидуальная карта сопровождения обучающегося, состоящего на учете в общественном формировании «Внутришкольный наркологический пост» (приложение 3);
- ✓ статистический отчет деятельности общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» и анализ работы общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» (приложение 4).

5.2. Документация общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» хранится в течение пяти лет у председателя наркопоста.

## Приложение 1

### **Паспорт общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» (срок действия паспорта – ..... учебный год)**

1.1. Состав общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост»

№	Ф.И.О.	Должность	Статус в Наркопосте
1			
2			
3			
4			
5			
6			

1.2. Характеристика образовательной организации

1	Полное наименование образовательной организации	
2	Адрес образовательной организации	
3	Руководитель образовательной организации	
4	Количество обучающихся (всего)	
5	Секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	

**Журнал учета проведенных мероприятий**

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные	Кол-во участников мероприятия	Выводы, замечания

**Журнал учета постановки и снятия с учета обучающихся**

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс /группа	Дата и причина постановки на учет	Дата и причина снятия с учета

**Журнал учета работы с родителями**

№	ФИО обучающегося	ФИО родителя	Дата и тема проведения беседы, консультации	Причины проведения беседы, консультации	Подпись родителя

**Индивидуальная карта сопровождения обучающегося,  
состоящего на учете в Наркопосте**

Фамилия, имя, отчество обучающегося:

Дата и причина постановки на учет:

Медицинские сведения:

Семейная ситуация:

Выявленная проблема:

Рекомендации после первичного обращения:

**Совместный план работы с обучающимся специалистов Наркопоста  
(педагог-психолог, социальный педагог, классный руководитель, член  
родительской общественности)**

Дата проведения	Направление работы	Исполнитель	Заключение
	Диагностика		Психологические данные
			Социально-педагогические данные
	Консультирование		Психологические данные
			Социально-педагогические данные
	Учебно-воспитательная деятельность		
	Работа с семьей		
	Взаимодействие с субъектами профилактики		
	Сведения о получении информации от субъектов профилактики		

**Статистический отчет о деятельности общественного формирования  
«Внутришкольный наркологический пост»  
(за первое полугодие \_\_\_\_\_ учебного года/  
за \_\_\_\_\_ учебный год (нарастающим итогом))**

№	Наименование показателя	Числовое выражение показателя
1	Количество Наркопостов	
2	Количество обучающихся	
3	Количество обучающихся, охваченных индивидуальной профилактической работой	
4	Количество обучающихся, прошедших консультацию врача-нарколога	
5	Количество обучающихся, прошедших консультацию психолога	
6	Проведено встреч с родителями	
7	Проведено тематических мероприятий с обучающимися по профилактике употребления ПАВ	
8	Количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике употребления ПАВ	
9	Проведено семинаров, занятий по профилактике употребления ПАВ с педагогами	
10	Количество обучающихся, состоящих на учете на начало отчетного периода (общее количество), из них:	
	за табакокурение,	
	за употребление алкоголя,	
	за токсикоманию,	
	за употребление наркотических средств.	
11	Количество обучающихся, вновь взятых на учет в отчетный период (общее количество), из них:	
	за табакокурение,	
	за употребление алкоголя,	
	за токсикоманию,	
	за употребление наркотических средств.	
12	Количество обучающихся, снятых с учета в отчетный период (общее количество), из них:	
	за табакокурение,	
	за употребление алкоголя,	

	за токсикоманию,	
	за употребление наркотических средств.	
13	Количество обучающихся, состоящих на учете на конец отчетного периода (общее количество), из них:	
	за табакокурение,	
	за употребление алкоголя,	
	за токсикоманию,	
	за употребление наркотических средств.	

### **Анализ работы общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост» за .... учебный год**

1. Анализ выполнения мероприятий плана работы общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост».
2. Выявленные проблемы по направлениям работы с целевыми группами и пути их решения.
3. Задачи работы общественного формирования «Наркологический пост» на следующий учебный год.

Председатель общественного формирования «Внутришкольный наркологический пост»

Руководитель образовательной организации