

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Протокол

от « 18 » мая 201 г. № 6

Председатель

Пыряева О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от « 18 » мая 2019 г. № 46-ог

Директор

С.Н. Поручикова



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ
ПЕТРА ВАСИЛЬЕВИЧА КРАВЦОВА
С. СТАРОПОХВИСТНЕВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОХВИСТНЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(в новой редакции)**

Принято:

Педагогическим советом

Протокол № 8 от « 18 » мая 20 19 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

1.2. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в I классе – 33 учебные недели, во II- XI – 34 учебные недели.

1.3. Школа работает в одну смену.

1.4. Продолжительность каникул в течение учебного года для обучающихся составляет 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

1.5. Основной формой организации обучения в школе является классно-урочная система.

1.6. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает годовой календарный учебный график.

2. Режим занятий школы

2.1. Начало учебных занятий в Школе в 9.00 часов, продолжительность уроков на первой ступени – 35-40 минут, на второй и третьей – 40 минут.

2.2. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый. Во втором полугодии по 40 минут каждый;
- в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

2.3. Продолжительность перерывов (перемен) между уроками устанавливается с учетом необходимости организации активного отдыха и горячего питания обучающихся, а именно после 3-го и 4-го уроков – 20 минут, остальные по 10-15 минут.

2.4. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором Школы.

2.5. Продолжительность учебной недели для учащихся 5-11 классов (пятидневная или шестидневная) устанавливается на каждый год отдельно решением Управляющего совета. Для учащиеся 1- 4 классов – пятидневная учебная неделя.

2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня, как правило, составляет:

- для обучающихся 1 классов – не более 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;
- для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков.

2.7. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных (групповых, индивидуальных) занятий. В случае болезни, курсовой подготовки, командировки, необходимости присутствия на семинаре и т.п. учителей-предметников в расписание занятий могут вноситься изменения. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.8. Во второй половине дня проводятся занятия по программам дополнительного образования, внеурочной деятельности, спортивно-оздоровительные мероприятия, массовые внеклассные мероприятия.

2.9. Объем домашних заданий (по всем предметам): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9- 11 классах - до 3,5 ч. (в астрономических часах).

2.10. Отсутствовать во время каникул в школе можно только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица, его замещающего.

2.11. Педагоги обязаны приходить на работу не позднее, чем за 20 минут до начала своего урока, а дежурный классный руководитель – не позднее, чем за 30 минут до начала урока.

2.12. Педагогам запрещается:

- удалять учащихся с уроков;
- выполнять в учебное время разного рода мероприятия и поручения, не связанные с учебным процессом;
- участвовать в рабочее время в собраниях, заседаниях, совещаниях по общественным делам;
- принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки;
- впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора;
- вести прием родителей во время уроков.

2.13. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т.д.) не позднее, чем за 3 дня до начала мероприятия.

2.14. Педагоги несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся с момента начала перемены и до окончания урока.

2.15. Педагоги обязаны незамедлительно сообщать руководителю школы о возникновении ситуации, которая может представлять угрозу жизни и здоровью людей, о несчастном случае, произошедшем во время учебного

процесса, об ухудшении состояния здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).