

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о дежурстве определяет порядок организации дежурства в школе (далее – Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 марта 2006 г. «О противодействии терроризму» №35-ФЗ (в редакции от 02 ноября 2013 г.), Уставом школы.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение всех субъектов образовательного процесса.

1.4. Дежурство в ГБОУ СОШ им. П.В. Кравцова с. Старопохвистнево (далее – дежурство по школе) является одной из форм ученического самоуправления.

1.5. Дежурство по школе осуществляется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и педагогического коллектива, предотвращения возможных чрезвычайных ситуаций, сохранения порядка и дисциплины и предупреждения несчастных случаев и травматизма.

1.6. В своей деятельности дежурные педагогические работники руководствуются: Законом «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными документами Министерства образования и науки РФ; локальными актами образовательной организации; Уставом образовательной организации; действующим трудовым законодательством; настоящим Положением.

1.7. Дежурство по школе совместно осуществляют дежурный администратор, дежурные учителя, дежурный классный руководитель, дежурный класс.

1.8. Дежурство по школе осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка, Правил для учащихся, Приказом о дежурстве, утверждённого директором школы.

1.9. Дежурный администратор назначается из числа администрации школы и дежурит согласно утвержденному директором графику.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЖУРСТВА ПО ШКОЛЕ:

- привлечение обучающихся к самоуправлению Школой;
- воспитание у обучающихся бережного отношения к школьному имуществу;
- воспитание у обучающихся правил и норм поведения в общественных учреждениях;
- воспитание у обучающихся потребности к соблюдению норм личной гигиены.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНЫХ ПО ШКОЛЕ

3.1. Руководство дежурством по школе осуществляется дежурным администратором.

3.2. Дежурный администратор, дежурный учитель, дежурный классный руководитель имеет право в пределах своей компетенции:

- привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс.
- отдавать обязательные распоряжения учащимся во время своего дежурства.

3.3. Обязанности дежурных по школе:

Дежурный администратор

Перед началом учебных занятий дежурный администратор обязан:

- произвести обход общественных зон на предмет готовности к учебно-воспитательной деятельности;
- проверить состояние отопления и температурного режима, освещения;
- проверить санитарное состояние учебных кабинетов и качество уборки кабинетов, коридоров, лестничных клеток
- проверить и при необходимости организовать работу дежурных учителей.

Во время учебного процесса:

- не допускать опоздания на занятия педагогов и учащихся;

- следить за выполнением преподавателями единых требований к учащимся, в том числе и к внешнему виду; санитарно-гигиенических требований во время образовательного процесса;
- не допускать нахождения в школе посторонних лиц;
- контролировать общее дежурство учителей и учащихся. Посетить «горячие» точки: столовую, раздевалки, туалеты, холлы, центральный вход, эвакуационные выходы, лестничные площадки.
- контролировать выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка, учащимися – Правил поведения учащихся.
- выборочно проверить посещаемость учащихся.

Дежурный классный руководитель:

обязан:

- предварительно назначить обучающихся для дежурства на постах;
- в течение дня проверять порядок на этажах, в столовой, на лестничных площадках и дежурство на постах;
- утром совместно с дежурным у центрального входа проверять наличие чистой сменной обуви;
- во время перемены не допускать беготни по коридорам, не допускать хождения по школе посторонних лиц;
- утром, до прихода учителей следить за дисциплиной учащихся, находящихся на подвозе;
- после окончания дежурства сделать записи, указать нарушителей, внести предложения.

Дежурный ученик:

- обязан:
- знать территорию своего дежурства, в течение дня наблюдать за порядком и чистотой, не допускать беготни по коридорам;
- проверять наличие чистой второй обуви, не допускать хождения по школе посторонних лиц;

- обо всех нарушениях доложить дежурному классному руководителю, сделать записи, внести свои предложения и подготовить отчет на линейку по итогам дежурства.

Дежурный учитель/:

- обязан осуществлять дежурство на посту, обеспечивать порядок;
- наблюдать за поведением учащихся во время перемен;
- контролировать дежурство учащихся на этом же участке, вносить предложения дежурному классному руководителю и дежурному администратору;
- проводить совместно с педагогами воспитательную работу с детьми девиантного поведения;
- наблюдать за соблюдением правил пожарной безопасности и санитарии;
- особое внимание обратить на недопустимость курения старшеклассников на этажах и в туалетах.

3.4 Дежурный учитель, дежурный классный руководитель в случае невозможности выполнять свои обязанности, должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию с целью своевременной замены.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации, законных распоряжений руководителя и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель, дежурный классный руководитель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель, дежурный классный руководитель может быть

освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом «Об образовании РФ».

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса дежурный учитель, дежурный классный руководитель привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За виновное причинение образовательной организацией или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей дежурный учитель, дежурный классный руководитель несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Дежурный учитель, дежурный классный руководитель:

5.1. Работает по графику, утверждённому руководителем образовательной организации.

5.2. Информировывает дежурного администратора и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в образовательной организации, связанных с жизнью и здоровьем детей.