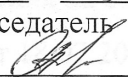


СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
Протокол  
от «26» 05 2015 г. № 7  
Председатель  
 Пыряева О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом  
от «26» 05 2015 г. № 48/4  
Директор  
 С.Н. Поручикова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ  
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ  
ПЕТРА ВАСИЛЬЕВИЧА КРАВЦОВА  
С. СТАРОПОХВИСТНЕВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОХВИСТНЕВСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 10 от 25 мая 2015 года

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783.

1.2. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы.

1.3. Профильные классы открываются при условии:

- наличие высококвалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.4. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный (углубленный) уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

1.6. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (десяти-одиннадцатые классы) и предполагают расширенное изучение не менее 2 предметов на профильном уровне.

1.7. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качество обучения и воспитания, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Содержание и организация деятельности в профильных классах**

2.1. Образовательное учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы.

2.2. Учебный план образовательного учреждения формируется на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, и утверждается приказом директора. Выбранные профильные предметы указывается в учебном плане школы.

2.3. Большинство учебных предметов изучается учащимися на двух уровнях - базовом и профильном. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта. Каждый учащийся выбирает индивидуальную образовательную траекторию: какие предметы изучать на базовом уровне, какие на профильном (не менее двух предметов) или будет получать универсальное образование.

2.4. Преподавание предметов ведется по программам Министерства образования и науки Российской Федерации. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения, программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.

2.5. Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей. Программы элек-

тивных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются директором школы.

2.6. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные курсы, могут предусматриваться часы на организацию учебных практик, проектов, научно-исследовательской деятельности, социальных практик.

2.7. При проведении элективных курсов осуществляется деление классов на группы при наполняемости 25 и более человек.

2.8. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

2.9. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.10. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.

2.11. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации.

### **3. Порядок приема обучающихся в профильные классы**

3.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании в Российской Федерации», определяется школой на основании Положения о профильном обучении. Прием детей в профильные классы на конкурсной основе не допускается.

3.2. Прием в профильные классы осуществляется на основании письменного заявления выпускника основной общеобразовательной школы, письменно согласованного с родителями (законными представителями), двустороннего Договора, заключенного между школой и родителями, с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации, успеваемости по профильным предметам, рекомендаций учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям. К заявлению прилагается копия аттестата об основном общем образовании, копия паспорта.

3.3. При поступлении в профильные классы обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении образования.

3.4. При зачислении в профильные классы обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

3.5. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся профильных классов. Результатом усвоения курса должен быть зачет или образовательный продукт.

3.6. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другие классы общеобразовательного учреждения не ранее, чем в начале второго полугодия 10 класса, а также получения соответствующих оценок при промежуточной аттестации.

3.7. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации», оформляются приказом директора образовательного учреждения.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор не менее двух профильных предметов;
- выбор элективных курсов;
- сбор «портфеля» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы общеобразовательного учреждения.

4.2. Учащийся обязан:

- выбрать элективные курсы;
- посещать элективные курсы;
- по завершению элективных курсов получить зачет.

4.3. Учитель-предметник имеет право на самостоятельный выбор и использование:

- методики обучения и воспитания;
- учебников, учебных пособий и материалов, входящих в Федеральный перечень учебных пособий для общеобразовательных учреждений;
- методов оценки знаний обучающихся;

- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать тематическое планирование по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным курсам в соответствии с требованиями к программам элективных курсов.

## **5. Документация и отчетность**

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

5.1. Положение о профильном обучении;

5.4. Учебный план профильного обучения;

5.3. Программы по учебным предметам на профильном и базовом уровнях;

5.5. Программы элективных курсов;

## **6. Порядок изменения профиля обучения и отчисления обучающихся в профильных классах.**

6.1. С разрешения директора школы обучающийся имеет право внести изменения в набор изучаемых учебных предметов в течение первых двух недель сентября, после получения итоговых положительных отметок за первое полугодие, год.

6.2. Перевод из одного профиля в другой возможен по заявлению обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.3. При смене профиля учебная нагрузка не должна быть меньше 32 часов в неделю, ликвидация пробелов знаний учащихся, обусловленная различием в учебных программах, возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся. Ликвидация пробелов знаний не должна превышать срок в 1 месяц.

6.4 Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации», и закрепляется в уставе образовательного учреждения