

Директору ГБОУ СОШ
им. П.В. Кравцова с. Старопохвистнево
Поручиковой С.Н.

Фамилия, имя, отчество _____

_____ родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

Контактный телефон (домашний, мобильный) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на очередь для поступления ребенка в СП «Детский сад «Колосок»
ГБОУ СОШ им. П.В. Кравцова с. Старопохвистнево

Дата заполнения: _____

Льготная категория: _____

Планируемая дата поступления в ГБОУ: _____

Родитель (законный представитель):

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Серия паспорта:

Номер паспорта:

Дата и место выдачи:

Место проживания:

Район:

Город/село

Улица:

Дом, корпус, квартира (комната):

Почтовый индекс:

Домашний телефон:

Мобильный телефон:

Ребенок:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Серия свидетельства о рождении:

Номер свидетельства о рождении:

Место фактического проживания ребенка:

Район:

Город/село:

Улица:

Дом, корпус, квартира (комната):

Почтовый индекс:

Приложение: _____
документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ГБОУ

Подписью заверяю, что представленная мной информация, верна:

дата	подпись	Ф.И.О.
------	---------	--------

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка:

1. Фамилия, имя, отчество ребенка.
2. Дата рождения ребенка.
3. Данные свидетельства о рождении (серия, номер, место регистрации).
4. Место проживания ребенка, стоящего в очереди (город/село, район, улица, дом, квартира).
5. Наличие льготы.
6. Фамилия, имя, отчество заявителя, паспортные данные.
7. Место проживания заявителя, телефон.

Целью обработки персональных данных является упорядочение деятельности государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Перечень действий с представляемыми персональными данными:

1. Сбор.
2. Анализ.
3. Систематизация.
4. Накопление.
5. Хранение.
6. Уточнение (обновление, изменение).
7. Использование для фиксации очередности.
8. Уничтожение за истечением необходимого использования.

Срок действия согласия: период нахождения ребенка в очереди для поступления в ГБОУ.
Настоящее согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

Подпись заявителя:

дата	подпись	Ф.И.О.
------	---------	--------

Директор школы:

Подписью заверяю, что принял данное заявление

подпись	<u>С.Н. Поручикова</u>
---------	------------------------

М.П.